

Батыс Қазақстан инновациялық - технологиялық университеті

«Бекітілді»
Ғылыми Кеңес мәжілісінң отырысында
хаттама № 9 «24» 2024 г.
Ректор Б.Т.Шакеев 26 г.
«26» 04



Білім бағдарламасы

Дайындық бағыты: 6B023 – Тілдер және әдебиет

Берілетін дәрежесі: 6B02301 «Аударма ісі» білім беру бағдарламасы бойынша тіл білімі бакалавры

ББ шифры мен атауы: 6B02301 – «Аударма ісі»

Түскен оқу жылы: 2023

Кафедра отырысында қарастырылды
Хаттама № 8 «25» 04 2023 ж.

Кафедра меңгерушісі: _____
(қолы) _____
Матжанова Г.Ж
(аты-жөні)

Факультет кеңесінде талқыланды
Хаттама № 9 «27» 04 20 23 ж.

Факультет деканы _____
(қолы) _____
Раманова А.А.
(аты-жөні)

Оқу - әдістемелік кеңес отырысында қабылданды

Хаттама № 8 «27» 04 2023 ж.

Бірінші және ОӘЖ жөніндегі проректор _____
(қолы) _____
Машанова С.А.
(аты-жөні)

Келісілді:

"Жайықмұнай" ЖШС аударма департаментінің бастығы
(лауазымы, мекеме атауы)

ЖШС «Защита» директоры
(лауазымы, мекеме атауы)

«K&K» халқаралық аударма агенттігінің директоры
(лауазымы, мекеме атауы)

ЖШС «PKF Оценка собственности VP» директоры
(лауазымы, мекеме атауы)

Соколова Виктория Петровна
(аты-жөні)

Джангазиев Альбек Шарифович
(аты-жөні)

Карабалина Анастасия Владимировна
(аты-жөні)

Чекалина Галина Владимировна
(аты-жөні)

6B02301 Аударма ісі білім беру бағдарламасының мазмұны

1.	Білім беру бағдарламасының паспорты	4
2.	Пәндердің сипаттамасы	7
3.	Модульдердің сипаттамасы	20
4.	Оқу жоспары	32

1. Білім бағдарламасының паспорты

Тіркеу нөмірі	
Білім беру саласының коды және классификациясы	6B02-Өнер және гуманитарлық ғылымдар
Оқу саларының коды және классификациясы	6B023 -Тілдер мен әдебиет
Білім беру бағдарламалырының тобы	B036- Аударма ісі
Білім беру бағдарламалырысың коды және атауы	6B02301- Аударма ісі
Оқыту бағытына лицензия нөмері	KZ70LAA00005828, 30.09.2023 ж. (№062, 01.04.2019)
Бағдарламаның аккредитациясының болуы	Иә АРТА, 05.04.2019-04.04.2024
БББ түрі	Қолданыстағы БББ
БББ мақсаты	Болашақ аудармашылардың кәсіби қызметі үшін негіз болып табылатын коммуникативтік құзыреттілікті қалыптастыра отырып, аударма ісі және аударма технологиялары саласында теориялық және практикалық білімнің кең ауқымын меңгерген, аударма саласында кәсіби құзыреттілікке ие білім беру және ғылым, халықаралық байланыстар, БАҚ және баспасөз ісі саласындағы кәсіби және әкімшілік-басқару қызметін орындауға түлектерді даярлау.
БББ тапсырмалары	1. Аударма ісінің саласында қызмет жасайтын болашақ мамандың кәсіби құзіреттілігін; 2. Аударма ісі және аударма технологиялары бойынша кең түрде теориялық және практикалық білім беру; 3. Болашақ аудармашылардың негізгі кәсіби біліктілігін қалыптастыратын коммуникативті құзіреттілікті дамыту. 6B02301 Аударма ісі білім бағдарламасы болашақ аударма ісінің мамандарының жеке-кәсіби құзіреттілігін, ұйымдастыру қасиетін, аударма жұмыстарын біркелкі орындауға, сонымен қатар «Тіл және әдебиет» мамандықтарына қажетті жаңа тәсілдерді қалыптастыруға мүмкіншілік туғызады.
Кәсіби стандарт негізінде әзірленген (бекіту күні) (бар болса)	«Аудармашы», «Атамекен» Қазақстан Республикасы Ұлттық Кәсіпкерлер палатасы Басқарма төрағасының орынбасарының 2021 жылғы 26 қаңтардағы № 14 бұйрығы
ҰБШ деңгейі	6
СБШ деңгейі	6 (1)
Оқыту нәтижелері	ОН 1 - Мемлекеттік, орыс және шет тілдерінде тұлғааралық Әлеуметтік және кәсіби қарым-қатынас жасау, қазіргі әлемдегі ұтқырлық, сыни ойлау және физикалық өзін-өзі жетілдіру қабілеттерін дамытады, Қазақстанның тарихи және экономикалық дамуының өзіндік ерекшелігін терең түсіну және ғылыми талдау негізінде азаматтық ұстанымын көрсетеді ОН 2 - Әлеуметтік-гуманитарлық пәндердің базалық білімін ескере отырып, тұлғааралық, Әлеуметтік және кәсіптік коммуникацияның әртүрлі салаларындағы жағдайларға баға береді; нақты ғылымды зерттеудің ғылыми әдістері мен тәсілдерін пайдаланады; жеке және кәсіби бәсекеге қабілеттілігін көрсетеді; қазақстандық қоғамның қоғамдық, іскерлік, мәдени, құқықтық және этикалық нормаларымен жұмыс істейді ОН 3 - Ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдана отырып, ақпараттық және библиографиялық мәдениет негізінде кәсіби қызметтің стандартты міндеттерін шешеді, кәсіби қызметте жаратылыстану ғылыми және жалпы техникалық пәндердің негізгі заңдарын қолданады ОН 4 - Практикалық қызметте процестік тәсілді қолданады, терминология, грамматика, лексика және т. б. талаптарға сәйкес ұсынылған мәтіннің аудармасын жүргізеді, сондай-ақ аударманың мақсатты аудиториясы мен мақсатын ескере отырып, халықаралық конференциялар, көрмелер, халықаралық туризм саласындағы түрлі мекемелерде, ұйымдарда кәсіби қызметті жүзеге асырады ОН 5 - Аударылатын мәтіндермен жұмыс істеу үшін жеткілікті деңгейде компьютер мен компьютерлік бағдарламаларды меңгерген, аударылатын материалдарды жедел алу және жөнелту үшін Интернетті меңгерген, интернеттен ақпарат табады, сөздіктермен және анықтамалықтармен жұмыс істейді, табандылық, зейінділік,

	жинақылық, жоғары жұмыс қабілеттілігін және т. б. көрсетеді, аудармаларды орындау үшін компьютерлік, аппараттық және бағдарламалық құралдарды пайдаланады, оның ішінде байланыс құралдарымен, тиісті ақпарат көздеріне және медиа-құралдарға қол жеткізе алады ОН 6 - Бастапқы мәтіннің мағынасын түсіну және аударма мәтінін құру үшін қажетті қосымша лингвистикалық және арнайы мәліметтерді жинайды, аударма сапасын бағалау, редакциялау, рефераттау және аннотациялау дағдыларын меңгереді ОН 7 - Ұйым алға қойған мақсаттар мен міндеттер шеңберінде сеніп тапсырылған ұжымның еңбек және қызмет процестерін басқарады және бақылайды, іс-шараларды (конференциялар, көрмелер, кездесулер, әңгімелер және т. б.) ұйымдастыру және өткізу кезінде Time management тәсілдерін меңгереді, проблеманы анықтайды және талдайды, қорытындыларды дәлелдейді және ақпаратпен сауатты жұмыс істейді ОН 8 - Арнайы әдебиеттермен жұмыс істейді, зерттелген пәндердің тұжырымдамалық аппаратын нақты фактілер мен құбылыстармен байланыстырады, ауызша және жазбаша аударманы стилистикалық тұрғыдан сауатты жасайды ОН 9 - Тілдің, тарих пен мәдениеттің байланысы, зерттелетін тіл елдерінің ұлттық - мәдени ерекшелігі туралы идеяларды түсінеді, бастапқы тілді түсінеді және аударма тілінде баяндайды, бастапқы тіл мен аударма тілінің мәдениеттеріне тән құндылықтардың жергілікті мінез-құлық стандарттары мен жүйелері туралы ақпаратты пайдаланады, сындарлы диалог, әлеуметтік әріптестік, көпмәдениетті, көпэтносты қарым-қатынас жүргізу дағдыларын меңгереді және көпконфессиялы қоғам, әртүрлілік пен мәдениетаралық айырмашылықтарды қабылдайды, халықаралық контексте жұмыс істейді ОН 10 - Кәсіби қызметке байланысты әртүрлі жағдайлар мен жағдайларда икемділік пен ұтқырлықты көрсетеді, белгісіздік пен тәуекел жағдайында экономикалық ұйымдастырушылық сипаттағы шешімдер қабылдау дағдыларын меңгереді, жинақталған тәжірибені сыни бағалайды және қайта қарастырады ОН 11 - Кәсіби саладағы көшбасшылық пен жетекшілік арасында өзара байланыс орнатады, цифрландырудың әлемдік үрдістерін бағалайды, үш тілде тұлғааралық қарым-қатынастың тиімді тәсілдерін пайдаланады, қаржылық сауаттылық білімін пайдалана отырып, кәсіби ісінде кәсіпкерлік қызметті жоспарлайды.
Оқыту тілі	қазақша, орысша
Академиялық кредиттердің көлемі (ECTS)	240
Типтік оқу кезеңі:	4 жыл
Берілетін академиялық дәрежелері	6B02301 — «Аударма ісі» білім беру бағдарламасы бойынша тіл білімі бакалавры
Кәсіби қызмет саласы	- референт, аудармашы, ауызша және жазбаша аудармашы, ілеспе аудармашы, дәйекті аудармашы, техникалық аудармашы, - көркем әдебиет аудармашысы, журналист-аудармашы, корректор-аудармашы, - гид-аудармашы, Аудармашы, тілтанушы, шетелдік әріптестермен жұмыс жөніндегі маман
Кәсіби қызметтің объектісі	- мәдениет мекемелері; - ақпараттық-талдау қызметтері; - баспасөз орталықтары, радио және телеорталықтар; - халықаралық қорлар; - туристік фирмалар; - Сыртқы істер министрліктері, консулдықтар; - кітап баспалары, БАҚ; - аударма бюросы; - мұражайлар мен кітапханалар; - қонақ үй бизнесі саласы;

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">- халықаралық фирмалар, компаниялар;- халықаралық қауымдастықтар мен бірлестіктер. |
|--|---|

2.Пәндердің сипаттамасы

№	Пән атауы	Пәннің қысқаша сипаттамасы	Кредит саны	Оқу нәтижелерін қалыптастырылуы (код)										
				ОН 1	ОН 2	ОН 3	ОН 4	ОН 5	ОН 6	ОН 7	ОН 8	ОН 9	ОН 10	ОН 11
1	Қазақстан тарихы	Пәннің мақсаты - Қазақстан тарихының ежелгі дәуірден қазіргі заманға дейінгі негізгі даму кезеңдері туралы объективті тарихи білім беру. Пәнді оқу барысында келесі аспектілер қарастырылады: Қазақстан тарихын зерттеудің идеологиялық негіздері. Қазақ мемлекеттілігінің ежелгі, орта ғасырлардан, жаңа және қазіргі заманнан негіздері мен сабақтастығы. Мемлекеттің саяси, әлеуметтік - экономикалық мәдени генезисін жүйелеу. Қоғамның саяси қарама-қайшылығы. Мемлекеттің кеңестік үлгісінің құрылысы. XX ғасырдың екінші жартысындағы Қазақстандағы кеңестік реформалардың оң және керіс салдарлары. XXI ғасырдағы тарихи процестер. Қазіргі қазақстандық даму үлгісінің ерекшеліктері. Ежелгі заманнан бүгінгі күнге дейін Қазақстан аумағындағы тарихи процестің негізгі кезеңдері мен ерекшеліктері туралы толық түсінік қалыптастыру.	5		+	+	+	+						
2	Философия	Пәннің мақсаты - студенттердің философияны дүниені танып-білудің ерекше формасы ретінде түсінуін қалыптастырып, олардың келешек кәсіби қызметтері аясында оның негізгі тараулары, мәселелері мен әдістері туралы тұтас білім беру. Пәнді оқу барысында білім алушылар философияның даму кезеңдері, қазақ философиялық ойының ерекшелігі туралы білім алады, философияның негізгі мәселелерімен, ұғымдарымен және категорияларымен танысады. Қазіргі заманғы маманды даярлау жүйесіндегі философияның рөлі оның зерттеу объектісімен анықталады, ол адам және оның табиғатпен және қоғаммен байланысы ретінде қарастырылады. Ол адамның дүниетанымдық, адамгершілік және мағыналық өмірлік бағдарларын қалыптастырады.	5	+			+	+						
3	Шетел тілі	Пәннің мақсаты - білім беру процесінде студенттердің шетел тілінде мәдениетаралық - коммуникативтік құзыреттілігін жоғары және базалық жеткілікті деңгейде қалыптастыру. Пән шетел тілінің лексикасы мен тілдік ерекшеліктерін игеруге, коммуникативтік-	10		+			+						

		функционалдық құзыреттілікті қалыптастыруға, жеке тұлғаның мәдениетаралық қарым-қатынас қабілеті ретінде мәдениетаралық құзыреттілікті қалыптастыруға бағытталған.												
4	Қазақ (орыс) тілі	Пәннің мақсаты - деңгейлік дайындыққа сәйкес сөйлеу әрекетінің түрлерін сәтті меңгеру. Пән әртүрлі тұрмыстық, әлеуметтік-мәдени жағдайларда тілді меңгеру дағдыларын қалыптастыруға және жетілдіруге, кәсіби қарым-қатынас, коммуникативтік мақсатқа және қарым-қатынастың кәсіби саласына сәйкес ауызша және жазбаша сөйлеуді өндіру дағдыларын қалыптастыруға, бұл білім алушылардың өзіндік жұмысын жандандыруға ықпал ететін қазақ (орыс) тілінде өнімді тілдік іс-жүргізудің нысандарын дамытуға бағытталған.	10			+			+					
5	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	Пәннің мақсаты - білім алушыларға кәсіби қызметтің, ғылыми-практикалық жұмыстың әртүрлі салаларында, өз бетінше білім алуында және басқа да мақсаттар үшін заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалануға мүмкіндік беретін кәсіби және тұлғалық құзыреттіліктерді меңгерту. Практикалық мақсатпен қатар студенттердің ой-өрісін кеңейтуге, жалпы мәдениеті мен білімін арттыруға ықпал ететін оқу-тәрбиелік мақсаттарды жүзеге асырады.	5		+			+				+		
6	Экология, бизнес және құқық негіздері	Мақсаты - білім алушылардың экология, бизнес, құқық, сондай-ақ кәсіпкерлік дағдылары саласындағы құзыреттілігін қалыптастыру. Пән бизнесті ұйымдастыру, жұмыс істеу мәселелерін, кәсіпкерлік қызметтің ұйымдық-құқықтық нысандары мен түрлерін, бизнес-жоспарлауды, ҚР Азаматтық құқығының негіздерін, әлеуметтік-экономикалық процестерді ғылыми зерттеу әдістерін, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздерін, экология және тіршілік қауіпсіздігі ұғымын, қоршаған ортаның ластану мәселелерін оқытады.	5		+		+	+	+					
7	Әлеуметті-саясаттану білімдері модулі (әлеуметтану, саясаттану, мәдениеттану, психология)	Пәннің мақсаты - «Болашаққа бағдар: қоғамдық сананың жаңғыруы» мемлекеттік бағдарламасында айқындалған қоғамдық сананы жаңғырту міндеттерін шешу мәнісінде (контекстінде) білім алушылардың әлеуметтік-гуманитарлық дүниетанымын қалыптастыру. Пән әлеуметтануды, саясаттануды және мәдениеттануды, психологияны оқуды қамтиды, олардың әрқайсысының өзіндік пәні, терминологиясы	8				+	+		+		+		

		және зерттеу әдістері бар. Аталған ғылыми пәндер арасындағы өзара іс-қимыл ақпараттық толықтыру қағидаттары; интегративтілік; осы пәндердің зерттеу тәсілдерінің әдіснамалық тұтастығы; нәтижеге бағдарланған оқыту әдіснамасының ортақтығы; қалыптасқан қабілеттер ретінде оқыту нәтижелерінің типологиясын бірыңғай жүйелі ұсыну негізінде жүзеге асырылады.												
8	Дене шынықтыру	Пәннің мақсаты-студенттердің әлеуметтік-жеке құзыреттіліктерін және кәсіби қызметке дайындалу үшін денсаулықты сақтауды, нығайтуды қамтамасыз ететін дене шынықтыру құралдары мен әдістерін мақсатты пайдалану қабілетін қалыптастыру. Пән тиімді кәсіби еңбекке қабілеттілікті және денсаулық сақтау үшін өмірлік маңызды дене қасиеттерін дамыту жолында дене шынықтыру және спортты қолдану бойынша базалық ғылыми-негізделген білім беруге, дене шынықтыру мен спорттың әлеуметтік-мәдени тәжірибесі мен әлеуметтік-мәдени құндылықтарын дамыту бойынша әртүрлі дағдылар мен қабілеттерге ие болуды қамтамасыз етуге бағытталған.	8			+		+				+		
9	Ағылшын тілінің практикалық фонетикасы	Бұл пән ағылшын тіліндегі айтылымның теориялық негіздерін зерттеуге бағытталған, ол сөйлеу дағдыларын дамытуға және лингвистикалық көкжиегін кеңейтуге қажет; сөйлеу дағдыларын дамыту және оларды стилистикалық әр түрлі сөйлеу жағдайларында жүзеге асыру, ағылшын тілін практикалық меңгеру дағдылары мен дағдыларын қалыптастыру және жетілдіру.	5	+	+			+		+	+			
10	Ағылшын тілінің практикалық грамматикасы	Пән студенттердің бойында тіл құрылымы туралы берік білімді қалыптастыруға бағытталған. олардың ауызша және жазбаша түрде грамматикалық тұрғыдан дұрыс ағылшын тілінің практикалық дағдыларын дамыту. Пәнді меңгерудің міндеттері: грамматикалық дұрыс жазу дағдыларын дамыту; ағылшын тілін оқытудағы әдістемелік жетістіктерді зерделеу; кәсіби өздігінен білім алуды және тұлғалық өсуді жүзеге асыру; ағылшын тілін оқытудың өзекті мәселелері бойынша ақпаратты жинау, талдау және жүйелеу.	5			+	+		+		+			
11	Базалық шетел тілі	Пәннің мақсаты-студенттердің мәдениетаралық деңгейде шет тілдік қарым-қатынас жасау қабілетін қалыптастыру, өнімді және рецептивті тілдік	6	+		+			+		+		+	

		материалды тереңдету және кеңейту, студенттердің дайындалған (диалогтік және монологиялық сөйлеу) негізінде коммуникативтік ниеттерін жүзеге асыру, берілген оқу стратегиясына сәйкес әр түрлі жанрдағы түпнұсқалық мәтіндерден ақпарат алу қабілеттерін қалыптастыру: көркем, публицистикалық, узуально-тілдік және басқа да көптеген жанрлар. мінез-құлық, прагматикалық, зерттелген материалдарға сүйене отырып, әлеуметтік-мәдени білім.												
12	Мәдениетаралық қарым-қатынас мәніндегі базалық шетел тілі	Бұл пән коммуникативтік-мәдениетаралық қарым-қатынасты одан әрі жетілдіруге және студенттердің кәсіби құзыреттілігін қалыптастыруға бағытталған сөйлеу үлгілері мен түпнұсқалық мәтіндерді зерделейді. Пән шет тілдік қарым-қатынас жағдайларына сәйкес тұтас және логикалық мәлімдемелерді құру дағдыларын жетілдіруге, ауызша және жазбаша сөйлеу, оқу және жазу дағдыларын одан әрі дамытуға, әртүрлі жанрлық мәтіндерді жобалауға, әлем бейнесін тереңірек түсіну арқылы коммуникативтік дағдыларды қалыптастыруға бағытталған.	5		+		+				+			
13	Кәсіби бағытталған шетел тілі	Пән шынайы мәтіндерді, кәсіби саладағы лексикалық және грамматикалық материалдарды, ауызша және жазбаша кәсіби бағытталған мәтіндердің функционалдық ерекшеліктерін, кәсіби саладағы лексиканы қарастырады. Студенттер кәсіби тақырыптың ауызша сөйлеуін түсінуі керек, талқылауға қатысуы керек, кәсіби тақырыптар бойынша ауызша хабарламаларды өз бетінше дайындауы керек, әртүрлі белгілер жүйелерінде құрылған түпнұсқа көздерден ақпарат алуы керек.	6			+			+	+				
14	Кәсіби қазақ (орыс) тілі	Бұл пән коммуникативтік дағдыларды қалыптастыруға бағытталған және осы мамандық бойынша студенттердің кәсіби-бағытталған тілдік дайындығын қамтамасыз ету, мамандық тілін меңгеру бойынша міндеттерді шешу және оларды нақты өмір жағдайында өзінің болашақ кәсіби қызметімен байланыстыру.	4	+	+	+		+	+				+	
15	Аударманың практикалық негіздері	Пән студенттердің аударма дағдыларын дамытуға және дағдыландыруға бағытталған. Студенттер аударманың негізгі практикалық әдістерімен танысады; оларды қазіргі адам өмірінің әртүрлі салаларында қолданады. Студенттер іс жүзінде аударма түрлендірулерінің барлық тілдік нормаларын сақтауы; шет тілінен ана тіліне және керісінше еркін және сауатты аударуы тиіс.	5						+			+	+	

16	Мамандыққа кіріспе және аудармашының кәсіби қызметінің негіздері	Курстың негізгі мақсаты-аударма мамандығы студенттерінің кәсіби дағдыларын дамыту. Курс болашақ аудармашы үшін қажетті коммуникативаралық, этикалық, лингвистикалық, құқықтық, мәдениетаралық сияқты кәсіби қасиеттерді қамтиды. Курс барысында студенттер аударманың ауызша және жазбаша формаларының негізгі дағдыларын үйренеді.	4					+	+	+				+	
17	Аударма теориясы	Бұл курстың мақсаты - студенттерді аударма теориясының негізгі ұғымдарымен таныстыру. Студенттер интерпретация мен аударма процесінде қажет әр түрлі аударма трансформацияларын зерттейді. Сондай-ақ, курс отандық, оның ішінде қазақстандық және шетелдік аудармашылықтың теориялық негіздерін зерттейді.	5						+	+				+	
18	Тілдік қарым қатынас мәдениеті бойынша практикум	«Тілдік қарым қатынас мәдениеті бойынша практикум» оқу техникасын дамытудың қажетті автоматтандырылған дағдыларын және бағдарлама шегінде жазбаша сөйлеу дағдыларын дамыту негізінде ауызша сөйлеуді оқыту.	5							+	+				
19	Мәдениетаралық коммуникация контекстіндегі дискурс негіздері	Бұл пән "мәдениетаралық дискурс" терминін белгілеудегі қиындықтарды зерттейді, мәдениетаралық қарым-қатынастың да, логикалық жұмыстың да әсерін қарастырады, мәдениетаралық дискурсты оның ұлттық-өркеніетті ерекшеліктері әлемінде оқыту қажеттілігі туралы мәселені қарастырады: бұл әрекеттің экономиканың басқа теориялық секторларымен байланысы қызығушылық тудырады, шетелдік стильді мақсатты түрде оқытудың диалогтық тәсілдерін таңдауды түсіндіреді. білім алушылардың мәдениетаралық жауапкершілік аймағын дамыту, сондай-ақ мәдениетаралық дискурсты бейнелеу қажеттілігі.	5					+	+				+		
20	Орыс, ағылшын, қазақ тілдерінің салыстырмалы типологиясы	Пән тілдерді жүйелеудің түрлерін, тілдік отбасы мен генеалогиялық ұқсастықтарды зерттеуге бағытталған, сонымен қатар тілдердің негізгі типологиялық қасиеттерін қарастырады.	5							+			+		
21	Ағылшын тілінің функционалдық стилистикасы	Бұл курс стилистиканың маңызды бөлімдерін зерттеуге, отандық және шетелдік тіл білімінде стилистиканы дамытудың негізгі бағыттарына, лексиканың әртүрлі қабаттарын стилистикалық қолдануға бағытталған: терминдер, архаизмдер, неологизмдер, жаргонизмдер, қарыз алу, зерттелетін тілдің сөздік қорын стилистикалық саралау: стилистикалық таңбаланған	5									+	+	+	

		лексика және стилистикалық бейтарап, синонимдік білдіру құралдары: мағынасына жақын стилистикалық сөздер, сөздік қорын қарастыру. Қазіргі тіл ғылымындағы норма ұғымдары, нормалар типологиясы.												
22	Қазақ (орыс)тілінің практикалық грамматикасы	Пән қазақ/орыс тілінің практикалық грамматикасының негізгі ережелерін, қазақ/орыс ауызекі және жазбаша тілінің ұйымдастырылуы мен қызмет етуінің ерекшеліктерін, қазақ/орыс тілінің грамматикалық құрылымының құрылымын, морфологиялық және синтаксистік конструкцияларды қолдану ережелерін зерттейді. Пән ауызша және жазбаша қарым-қатынасты сауатты жүзеге асыруға, қазақ/орыс тілінің морфологиялық және синтаксистік құрылымдарын қолдануға, сөздерді дұрыс құрастыруға, грамматикалық қателерді байқау және түзету дағдыларын дамытуға бағытталған.	5			+					+		+	
23	Қазақ (орыс) тілдерінің практикалық курсы	Пән қазақ (орыс ауызекі және жазбаша сөйлеу дағдыларын дамытуды, тілдік құзыреттілік деңгейін арттыруды, тұрмыстық, әлеуметтік-мәдени, кәсіби жағдайларда қазақ (орыс) тілінде қарым-қатынас дағдыларын дамытуды, көркем, оқу, анықтамалық әдебиеттерден, БАҚ-тан, Интернеттен алынған ақпаратты барынша қабылдау, оны талдау және көшірмелеу қабілетін дамытуды, алған білімдерін қолдануды қарастырады. білім мен дағдыларды тәжірибеде қолдану.	5					+	+		+			
24	Қазақ (орыс) тілінің лексикологиясы	Пән оқытылатын тіл елінің мәдениеті мен дәстүрлеріне қызығушылықты қалыптастыру, шет тілінің фонетикалық, грамматикалық, синтаксистік ерекшеліктерін зерделеу, модульдің әртүрлі тақырыптары мен сөйлеу формалары бойынша монологиялық мәлімдемелер жасау үшін студенттердің зияткерлік қабілеттерін, тілдік байқауын, коммуникативті дамуын жетілдіруді қарастырады.	5			+						+		
25	Қазіргі қазақ (орыс) тілдерінің дыбыстық жүйесі мен лексикологиялық мәселелері	Бұл курс лингвистикалық дәстүрлерді, сондай-ақ тілді және оның қызметін неғұрлым толық және терең түсінуді білдіретін, жалпыға танылған жаңа көзқарастарды бейнелейтін, барынша тұрақты ғылыми түсіндіруде тілдің қазіргі қазақ (орыс) тілдері жүйесін сипаттауға бағытталған. Бұл курстың мақсаты: сөйлеу дағдыларын дамыту және жақсарту, жазбаша және ауызша сөйлеуді және ауызша және жазбаша мәлімдемелердің түрлерін жетілдіру.	5			+					+	+		

26	Іскерлік әкімшілік және хат-хабар	Пәннің максаттары: практикалық жұмыста сөйлеу қызметінің теориялық және практикалық құзыреттіліктерін игеру және студенттердің кәсіби қызметінде шет тілін қолдану, іскерлік хат пен электрондық хабарламаларды жазу және құрастыру дағдыларын дамыту, келісімшарттар мен сұраулар, Іскерлік байланыстар және телефон арқылы сөйлесу дағдыларын қалыптастыру, іскери хат алмасу дағдыларын қалыптастыру, электрондық пошта факсінің көмегімен іскери хаттармен алмасу.	4				+			+			+	
27	Ағылшын тілінде ауызша және жазбаша іскерлік сөйлеудің практикалық курсы	Бұл курс ауызша және жазбаша аударманың негізгі түрлері, кезеңдері мен технологиялары туралы түсінік қалыптастыруға, бастапқы мәтінді талдай білуге, аударма іс-әрекетінің ерекшеліктерін білуге, сөздіктер мен анықтамалықтарды қолдана білуге, лексикалық, грамматикалық, стилистикалық түрлендірулермен жұмыс істеу дағдыларын қалыптастыруға бағытталған. бастапқы мәтінді түрлендіру.	4					+	+			+		
28	Іскерлік жағдайдағы ауызекі ағылшын тілі	Бұл пәннің максаты әр түрлі тақырыптар бойынша ситуациялық қарым-қатынас жағдайында студенттердің диалогтік сөйлеу дағдыларын дамыту, өз бағытының кең және тар бейіні бойынша арнайы әдебиет сөздігімен оқу және түсіну, сөйлеу-тұрмыстық сөйлеу дағдыларын меңгеру, көпшілік алдында сөйлеу негіздерін білу, сұрақтар қою және оларға жауап беру, тұрмыстық және арнайы тақырыптарға ауызша сөйлеуді түсіну болып табылады.	4					+		+	+			
29	Кәсіби қарым - қатынас саласында ағылшын тілінде сөйлеу	Бұл пән негізгі білімді, лексикалық сөз қорын, шет тілін меңгерудің әлеуметтік - жеткілікті деңгейін жетілдіруді, әртүрлі жаттығуларды орындау арқылы тілдік кедергілерді жеңе білуді, негізгі лексиканы, негізгі терминологияны, кәсіби сөйлеуге қажетті негізгі грамматиканы дамытуды, көпшілік алдында сөйлей білуді және Сұрақ-жауап жұмысын қарастырады.	4				+						+	
30	Іскерлік коммуникация саласындағы мамандандырылған кәсіби шетел тілі	Бұл пән іскерлік қарым-қатынас саласындағы іскерлік дағдыларды дамытуды және арнайы лексиканы кеңейтуді, презентациялар жасауды, іскерлік кездесулер ұйымдастыруды, іскерлік хаттар мен шарттар жазуды, іскерлік қарым-қатынастың ауызша және жазбаша нысандарын сауатты аударуды, халықаралық серіктестермен бизнес жүргізу үшін қажетті әртүрлі мәдени құндылықтарды зерделеуді қарастырады.	5					+	+	+				

31	Іскерлік және өндірістік коммуникация саласындағы мамандандырылған кәсіби шетел тілі	Курстың мақсаты-студенттердің кәсіпкерлік және кәсіби саладағы кәсіби дағдыларын дамыту. Басқарушылық, көшбасшылық, тұлғааралық, сонымен қатар іскерлік қасиеттерді дамыту. Әр түрлі мәдениет өкілдерімен іскерлік байланыс орнату үшін іскерлік қарым -қатынас дағдыларын дұрыс қолданыңыз. Халықаралық бизнесті дамыту үшін тілдік құралдарды сауатты қолдану.	5					+			+			
32	Ағылшын тілі теориясының негіздері	Курс оқытылатын тілдің теориялық білімін кеңейту міндетін қояды. Студенттер тілдің фонологиялық, лексикалық, семантикалық-құрылымдық, грамматикалық, стилистикалық аспектілерін терең зерттейді. Курс тіл теориясы бойынша отандық және шетелдік лингвистердің еңбектерімен танысуға мүмкіндік береді. Студенттер Аударма ғылымындағы лингвистикалық мәселелерді жеңуге көмектесетін іргелі білім алады.	4				+				+			
33	Тіл біліміне кіріспе	"Тіл біліміне кіріспе" курсы студенттерді тілдің табиғатымен, функцияларымен және құрылымымен таныстыруға; теориялық негіздерді қоюға және оларды негізгі лингвистикалық пәндерді зерделеуге дайындауға, тіл білімінің негізгі әдістері туралы түсінік қалыптастыруға; студенттерді тіл жүйесінің жекелеген жақтарын – фонетикалық, лексикалық, морфологиялық, синтаксистік түсінуге қажетті негізгі лингвистикалық ұғымдармен және терминдермен қаруландыруға бағытталған..	4						+	+		+		
34	Бұқаралық ақпараттағы ағылшын тілі	Бұл пән негізгі бұқаралық ақпарат құралдарын, заманауи БАҚ-ты, ұлттық БАҚ-тың дамуын, БАҚ-тың негізгі мәселелері мен күрделілігін, американдық БАҚ, ресейлік, қазақстандық БАҚ арасындағы айырмашылықтарды, американдық БАҚ және отандық БАҚ тақырыптарының ерекшеліктерін қарастырады. Студенттер әлеуметтік желілердегі коммуникациялық жобаларды жоспарлауды, құруды және қайта өңдеуді және "тікелей қатысу медиасы", аудиторияның, әлеуметтік топтардың қажеттіліктерін талдауды, осы қажеттіліктерді қанағаттандыру үшін мазмұнды құруды және дамытуды үйренуі керек	5	+			+			+				
35	Құқықтанудағы ағылшын тілі	Курстың мақсаты заң шығару саласында ағылшын тілінде кәсіби лексиканы дамыту болып табылады. Студенттер оқып жатқан елдің құқықтық құрылымдарын зерделейді, екі елге: ҚР мен	5							+			+	

		Ұлыбританияға және/немесе АҚШ-қа салыстырмалы талдау жасайды. Сондай-ақ, студенттер келісімшарттарды, шарттарды, заңды құжаттарды жасау және аудару кезінде аудармашының кәсіби қасиеттерін қалыптастырады.												
36	Жазбаша аударма практикасы	Пәннің мақсаттары: тілдік және аударма құзыреттілігін дамыту, жазбаша аударма мәселелерін зерттеу, бастапқы тіл стилі мен аударма тілі тұжырымдамаларының ұқсастықтары мен айырмашылықтары, ерекшеліктерін, түрлерін, сатыларын, сондай-ақ жазбаша аударманың технологиялық процестерін белгілеу, сөздің семантикалық, сондай-ақ тілдік құрылымына бірыңғай көзқарас, қарым-қатынас процесінде тілдік жағдайларды ескерудің маңыздылығы.	5				+			+	+			
37	Көркем аударма практикасы	Пән көркем және көркем әдебиетті аудару және бастапқы мәтінге алдын ала талдау жасау және жалпы аударма жоспарын құру, көркем мәтіннің құрылыс ерекшеліктері мен оның негізгі қызметтерін қарастырады; көркем аударма техникасы; аударманың әртүрлі түрлері. Студенттер аударма заңдарын басшылыққа алуы үйренуі керек; ортақ аударма стратегиясын табу, тілдік құралдарды пайдалану; аударма стратегиясының әртүрлі түрлерін салыстыру	5				+			+		+		
38	Ауызша аударма практикасы	"Ауызша аударма практикасы" курсының мақсаты-Ауызша аударма аясында халықаралық, саяси, экономикалық, ғылыми, қоғамдық өмірдің түрлі салаларында әртүрлі мәдениеттер мен тілдердің өкілдері арасындағы өзара түсіністікті қамтамасыз ету үшін студенттерде лингвистикалық, аударма және әлеуметтік-мәдени құзыреттілікті қалыптастыру.	5				+		+		+			
39	Экономикалық және коммерциялық мәтінді аудару	Бұл пән студенттерде экономикалық тақырыптағы мамандандырылған мәтіндерді екі жақты аударудың практикалық дағдыларын қалыптастыруды, екі жақты аударма процесінде тілдік бірліктерді түрлендірудің тәсілдері, құралдары мен әдістері туралы жүйелі түсінік құруды, сондай-ақ іскерлік қарым-қатынасты жүзеге асыру дағдыларын дамытуды, экономикалық және коммерциялық мәтіндерді мәдениетаралық қарым-қатынасқа аудару ерекшеліктерін, экономикалық және коммерциялық терминдерді аудару қиындықтарын, аударманы қолдану ерекшеліктерін қарастырады.	5				+				+	+		
40	Ақпараттық	Осы курстың мақсаты әртүрлі жанрдағы ақпараттық	5					+	+	+				

	аударма практикасы	мәтіндерді бастапқы тілден (лерден) аударушы тілге (лерге) және аударушы тілге аударудың практикалық дағдыларын қалыптастыру болып табылады тілді бастапқы тілге аудару, бастапқы және аударма тестін салыстырмалы талдау.												
41	Мұнай-газ саласына арналған ағылшын тілі	Аталған курстың мақсаты мұнай-газ саласының терминологиясын, бұрғылау, бұрғылау ұңғымаларын, қауіпсіздік техникасының негіздерін зерделеу болып табылады. Техникалық мәтінмен жұмыс жасау кезінде алған білімдерін практикалық қолдану, осы жанрдың басқалардан айырмашылықтарын анықтау. Техникалық мәтіндерді аударудың ерекшеліктері мен қиындықтары.	6	+					+					
42	Арнайы мақсаттарға арналған ағылшын тілі	Пәннің мақсаты сәуленудің халықаралық стандартты, жалпы ғылыми және кәсіби деңгейіне қол жеткізу болып табылады. Курстың нәтижесінде студент: педагогикалық мамандықтың коммуникативті мақсаттарын тиісті түрде білдіру, Кәсіби шет тілдік қарым-қатынас процесінде психолог-педагогикалық, әдістемелік және ұйымдастырушылық тақырыптар бойынша дағдыларды дамыту үшін міндетті сөйлеу құралдарын меңгеру. -әр түрлі тақырыптарда жанды сөйлеу, дискурсивті эссе жазу, дыбыстық жазбада бірнеше кішкентай түпнұсқа мәтіндерді тыңдау, оларды тұтас өзекті мәтінге біріктіру, дерексіз және күрделі арнайы тақырыптар бойынша сөйлеуде ана тілін түсіну.	6									+	+	
43	Коммерциялық және ілеспе құжаттаманы аудару	Пән шарттың негізгі тармақтарын қарастырады: төлем мерзімі, тараптардың міндеттері, жеткізу мерзімі, шот - фактура, сақтандыру, қабылдау актісі, өнім сапасын бақылау, коммерциялық құжаттаманың негізгі терминдері, іскери хат-хабарларды аудару кезінде теориялық білімді қолдану, аударманың практикалық дағдыларын игеру, іскери хат-хабарлармен жұмыс, стилистикалық айырмашылықтар. Сондай-ақ, аударма әдістерін, ілеспе құжаттаманы аударудың ерекшеліктері мен қиындықтарын ескере отырып, коммерциялық және ілеспе құжаттаманы аудару және талдау.	5				+				+	+		
44	Заң терминдерін және құқықтық құжаттаманы аудару	Курс студенттерді түрлі құқықтық сұрақтармен, сондай-ақ заң терминологиясымен, ұғымдармен және терминдермен; заң мәтіндерін аудару кезінде туындайтын лексикалық, грамматикалық және стилистикалық проблемалармен таныстыруға, заң және құқықтық мәтіндерді аудару кезінде теориялық білімді	5					+	+	+				

		қолдануға, аударманың практикалық дағдыларын меңгеруге бағытталған.												
45	Ақпараттық технологиялар саласындағы ағылшын тілі	Пән ақпараттық технологиялар материалында тілдік және коммуникативтік құзыреттілікті қалыптастыруға, сондай-ақ өздігінен білім алу кезінде сөздіктерді, анықтамалықтар мен басқа да ақпарат көздерін қолдануға, жазбаша, ауызша рефераттар, Конспектілер жазуға бағытталған..	5				+				+		+	
46	Техникалық ағылшын тілі	Пәннің мақсаты-белсенді оқу үшін ағылшын тілін практикалық меңгеру ғылыми, іскерлік мәселелерді шешу кезінде оны кәсіби қызметте, кәсіби тақырыптар бойынша қарым-қатынас және ақпарат алмасу дағдыларын қалыптастыру; кәсіби қарым-қатынас жасау үшін қажетті ағылшын тілінде ауызша және жазбаша сөйлеу дағдылары мен дағдыларын қалыптастыру; арнайы әдебиеттермен өз бетінше жұмыс істеу дағдыларын жетілдіру кәсіби ақпарат алу мақсатында ағылшын тілінде жүргізіледі.	5				+			+				
47	Синхронды аударма практикасы	Курстың мақсаты-ілеспе аударма негіздеріне оқыту, жалпы, лингвистикалық, прагматикалық және мәдениетаралық құзыреттілікті дамыту негізінде ілеспе аударма дағдыларын қалыптастыру, ағылшын тілінің әртүрлі диалектілерімен және тілдік құрылғылармен жұмыс істеу, бастапқы тілге ілеспе аудармамен ілеспе аударма әдістерін қолдану	6					+				+	+	
48	Техникалық аударма практикасы	Пән ғылыми-техникалық әдебиетті ана тілінен аударма тіліне аударудың ерекшеліктерін, техникалық аударманың түрлерін, түрлерін, әдістемесін, техникалық аударманың түрлері мен тәсілдерін, электрондық техникалық сөздіктерді қолдануды, техникалық мәтіндермен жұмыс жасау кезінде теориялық негіздерді практикалық қолдануды қарастырады.	6				+		+		+			
49	Оқу практикасы	Оқу практикасының мақсаты-оқу процесінде алынған теориялық білімді бекіту. Практика міндеттері: -студенттердің ресми іскерлік, публицистикалық және көркемдік стильдегі мәтіндерді аударумен байланысты өзіндік жұмыс дағдыларын игеру; - жеке аударма мәселелерін шешудің практикалық әдістері мен әдістерін игеру - шет тілінде сөйлейтіндермен стихиялық сөйлеу дағдыларын игеру - оқу, сөйлеу, тыңдау дағдыларын белсендіру	1											

50	Өндірістік практикасы	Өндірістік практика арнайы пәндерді оқу процесінде алған білімдерін бекіту және оқытудың өндіріспен тікелей байланысын қамтамасыз ету және студенттерді болашақ кәсіби қызметтің бір ықтимал бағытымен таныстыру мақсатында ұйымдастырылады.	3											
51	Өндірістік практикасы	Өндірістік практика студенттерге халықаралық ынтымақтастықты жүзеге асыратын кәсіпорындарда жұмыс істеудің кейбір дағдыларын игеруге, мамандандырылған құжаттамамен, шарттарды жасау және аудару ережелерімен, Техникалық құжаттамамен, іскерлік хат алмасудың мәдениетаралық коммуникациясының нормалары мен ережелері тұрғысынан дұрыс жүргізу ережелерімен танысуға мүмкіндік береді.	5											
52	Дипломалды практикасы	Диплом алдындағы практиканың мақсаты-кәсіпорынның немесе мекеменің құрылымы мен функциялары туралы түсінік алу, ұжымда жұмыс істеу дағдыларын игеру және шетелдік серіктестермен келіссөздер жүргізу мүмкіндігі диплом алдындағы практиканың міндеттеріне мыналар кіреді: - ұйымның негізгі функционалдық бөлімшелерінде аудармашы ретінде өз бетінше жұмыс істеудің практикалық дағдыларын игеру және олардың жұмысын зерделеу - кәсіпорынның нақты жұмыс істеуі жағдайында әртүрлі стильдер мен жанрлардың мәтіндерін аудару дағдыларын игеру - дипломдық жұмыс үшін материал жинау	12											
53	Майнор программасы	Minor бағдарламасының мақсаты - білім алушыларға білім беруді цифрландыру, психология, дефектология, тілдер және кәсіби коммуникация, қаржы, кәсіпкерлік, басқару қызметі, бизнесті ұйымдастыру, фитнес-жаттығуларды ұйымдастыру саласында қосымша білім алуға және дағдыларды игеруге мүмкіндік беру, білім алушылардың академиялық мүдделерін қанағаттандыру, түлектердің еңбек нарығындағы бәсекеге қабілеттілігін арттыру.	20											+

2. Модульдер сипаттамасы

Модуль атауы	Пәннің атауы	Пререквизиттер	Оқыту нәтижелері
Жалпы білім беретін пәндер модулі	Қазақстан тарихы	Талап етілмейді	Дене жаттығуларының кешенін, ағзаның физиологиялық мүмкіндіктеріне жүктемелердің барабарлығын бағалауды, дене дайындығын, орындау ерекшеліктерін білу;
			әртүрлі спорт түрлері бойынша дене шынықтыру-сауықтыру және жаттығу бағдарламаларын іске асыруда білім алушылардың қимыл-қозғалыс дағдылары мен икемділіктерін білу;
			білім алушылардың арнайы кәсіби жұмысқа қабілеттілігін қолдау үшін дене шынықтыру және спорт құралдары мен әдістерін қолдана білу;
			таңғы және өндірістік гигиеналық гимнастика кешендерін құру, дене дайындығын жоспарлау, бақылау және басқару;
			дене шынықтыру, сауықтыру және жаттығу бағдарламаларын, қимыл-қозғалысдағдылары мен дағдыларын іске асыру;
	Философия	Қазақстан тарихы, Әлеуметті-саясаттану білімдер модулі	арнайы философиялық терминологиямен және философияның категориялық-тұжырымдамалық аппаратымен жұмыс істеуге
			түпнұсқа философиялық мәтіндермен шығармашылықпен және сыни тұрғыдан жұмыс жасау
			зерттелетін философиялық мәселелер бойынша өз ойларын қисынды түрде баяндау
			философиялық білімнің генезисі мен даму ерекшеліктерін талдау
			философияның әртүрлі мәселелері бойынша өзінің дүниетанымдық ұстанымын қалыптастыруға және дәлелді түрде қорғауға
			қазіргі жаһанданудың өзекті мәселелерін бағдарлау
			философияның ережелері мен категорияларын әртүрлі әлеуметтік тенденцияларды, фактілер мен құбылыстарды бағалау және талдау үшін пайдалану
	Шетел тілі	Талап етілмейді	философияның өзекті мәселелері бойынша философиялық диалог пен полемиканы қабылдау, көпшілік алдында сөйлеу және жазбаша дәлелді баяндау және өз көзқарасын қорғау, әртүрлі жеке өмірлік жағдайларда және қоғамдық құбылыстарды талдау кезінде философиялық білімді қолдану дағдыларын меңгеруге міндетті.
			Фонетика және орфографияны білу негізінде әріп және әріп тіркестерін оқудың, дыбыстаудың, транскрипциялаудың және жазудың негізгі ережелерін қолдану;
			Лексикалық-грамматикалық бірліктерді білу негізінде оқылатын білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес келетін сөзжасамдық модельдерді, терминдерді, лексикалық құрылымдарды қолдану;
			Қоғамдық-тұрмыстық сипаттағы мәтіндерді, білім беру бағдарламасына қиындығы орташа әдебиеттерді оқу, түсіну;
			нысанға және талаптарға сәйкес сауалнамалар, түйіндемелер толтыру, жеке және іскерлік сипаттағы хаттар жазу;
Жалпы білім беретін пәндер модулі	Қазақ (орыс) тілі	Талап етілмейді	тұлғааралық, мәдениетаралық және кәсіби қарым-қатынас мәселелерін шешу үшін шетел тілінде ауызша және жазбаша түрде қарым-қатынасқа түсу
			Фонетика және орфографияны білу негізінде әріп және әріп тіркестерін оқудың, дыбыстаудың, транскрипциялаудың және жазудың негізгі ережелерін қолдану;
	Қазақ (орыс) тілі	Талап етілмейді	қазақ (орыс) тілінің нормаларын білу негізінде сөздерді олардың лексикалық мағынасы мен

		стиліне сәйкес қолдану; сөйлеу әрекетінің түрлерін (сөйлеу, тындау, оқу және жазу) анықтау; коммуникация мақсаттарын айқындау, сөйлеу жағдайын бағалау, сөйлесушінің коммуникативтік ниеттері мен коммуникация тәсілдерін ескеру; коммуникацияның барабар стратегияларын таңдау, өзінің сөйлеу мінез-құлқын мағыналы өзгертуге дайын болу; сөйлеу қызметінің түрлерін және ауызша және жазбаша сөйлеу мәдениетінің негіздерін, қарым-қатынастың өмірлік маңызды салалары мен жағдайларында тілді пайдаланудың негізгі дағдылары мен икемділіктерін меңгеру; тілдік құбылыстар мен фактілерді, әдеби ана тілінің нормаларын, тілдің сөздік қорының байлығын талдау және бағалау;
Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	Шетел тілі	ақпараттық-коммуникациялық технологияларды дамытуға ықпал ететін экономикалық және саяси факторларды білу; электрондық кестелермен жұмыс істей білу, деректерді топтастыра білу, графиктер құру; деректер қорымен жұмыс істей білу, ақпаратты қорғау әдістері мен құралдарын қолдана білу; қарым-қатынас үшін түрлі әлеуметтік платформаларды пайдалану ақпаратты іздеу және сақтау үшін ақпараттық ресурстарды пайдалану; кәсіби білімді кеңейту үшін электрондық оқытудың түрлі нысандарын қолдану.
Әлеуметті-саясаттану білімдер модулі (әлеуметтану, саясаттану, мәдениеттану, психология)	Талап етілмейді	Модульдің оқу пәндерін қалыптастыратын ғылымдардың барлық салаларында пәндік білімді (ұғымдар, идеялар, теориялар) түсіндіру және ұғындыру; қоғамның әлеуметтік-этикалық құндылықтарын әлеуметтік - саяси модуль пәндерін базалық білу жүйелеріндегі интеграциялық процестердің өнімі ретінде түсіндіру; нақты оқу пәні контекстінде және модуль пәндерінің өзара іс-қимыл рәсімдерінде зерттеудің ғылыми әдістері мен тәсілдерін пайдалануды алгоритмдік түрде ұсыну; зерттелетін пәндердің ғылыми салаларының теориялары мен идеяларының мазмұны негізінде әлеуметтік коммуникацияның әртүрлі салаларындағы жағдайлардың табиғатын түсіндіру; қазақ қоғамының, саяси бағдарламалардың, мәдениеттің, тілдің, әлеуметтік және тұлғааралық қатынастардың дамуының әртүрлі кезеңдері туралы ақпаратты дәлелді және негізді түрде ұсыну қазақстандық қоғамды жаңғыртудағы рөлі тұрғысынан әлеуметтік, саяси институттардың ерекшеліктерін талдау; қазақстандық қоғамның құндылықтар жүйесімен, қоғамдық, іскерлік, мәдени, құқықтық және этикалық нормаларымен арақатынасы тұрғысынан коммуникацияның әртүрлі салаларындағы әртүрлі жағдайларды талдау; қоғамды зерттеудің әртүрлі түрлерінің стратегияларын ажырату және нақты проблемаларды талдау үшін әдіснаманы таңдауды негіздеу; қоғамдағы қатынастардың нақты жағдайын әлеуметтік-гуманитарлық үлгідегі қандай да бір ғылым тұрғысынан бағалау, ықтимал тәуекелдерді ескере отырып, оның даму перспективаларын жобалау; қоғамдағы, оның ішінде кәсіптік қоғамдағы жанжалды жағдайларды шешу бағдарламаларын әзірлеу;
Экология, бизнес және құқық негіздері	Талап етілмейді	жалпы экологияның негізгі ұғымдары мен заңдарын, Қазақстан Республикасы Конституциясының негізгі ережелерін білу;

			бизнесті экономикалық жүйе ретінде ұйымдастыру процесін, оны жүзеге асырудың ұйымдастырушылық нысандарын, бизнес инфрақұрылымының негізгі элементтерін білу; бизнесті басқаруда тәсілдерді қолдану, бизнесті ұйымдастырудың теориялық негіздерін меңгеру, нарықтағы бос істерді іздеуді жүзеге асыру; коршаған ортаның негізгі факторларына экологиялық баға беру, ағзаға қолайсыз әсердің алдын алу, денсаулықты сақтау және нығайту жөніндегі іс-шараларды әзірлеу, құқықтық реттеу саласы тұрғысынан оқиғалар мен іс-әрекеттерді талдау; сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың нормаларын қолдану; негізгі техногендік қауіптерді, зиянды және қауіпті техникалық жүйелерге әсер ету сипатын анықтау және талдау; академиялық адалдық принциптері мен мәдениетінің маңыздылығын түсіну; қойылған кәсіби міндеттерді шешу үшін қажетті деректерді жинау, талдау және өңдеу әдістерін қолдану; практикалық зерттеулер жүргізу дағдыларын қолдану.
	Дене шынықтыру	Талап етілмейді	Дене жаттығуларының кешенін, ағзаның физиологиялық мүмкіндіктеріне жүктемелердің барабарлығын бағалауды, дене дайындығын, орындау ерекшеліктерін білу; әртүрлі спорт түрлері бойынша дене шынықтыру-сауықтыру және жаттығу бағдарламаларын іске асыруда білім алушылардың қимыл-қозғалыс дағдылары мен икемділіктерін білу; білім алушылардың арнайы кәсіби жұмысқа қабілеттілігін қолдау үшін дене шынықтыру және спорт құралдары мен әдістерін қолдана білу; таңғы және өндірістік гигиеналық гимнастика кешендерін құру, дене дайындығын жоспарлау, бақылау және басқару; дене шынықтыру, сауықтыру және жаттығу бағдарламаларын, қимыл-қозғалыс дағдылары мен дағдыларын іске асыру; дене жаттығулары мен спорт түрлерінің әдістемесін таңдау, жалпы дамыту және арнайы жаттығулар кешенін құру, бақылауды жүзеге асыру
Базалық лингвистикалық модуль	Ағылшын тілінің практикалық фонетикасы	Шетел тілі	Ағылшын тілінің әртүрлі интонацияларын білу, фонетиканың заманауи тенденцияларын білу Ағылшын тілінің әртүрлі интонацияларын білу, фонетиканың заманауи тенденцияларын білу. Лингвистикалық түсінік-терминологиялық аппаратты білу Ағылшын тілінің дыбыстарын дұрыс айта білу, ырғақтық топтарға дұрыс мүше болу және негізгі және логикалық екпін қоюмен байланысты сөйлеу. Ағылшын тілінде арнайы терминологияны пайдалана отырып, фонетикалық талдау жүргізе білу. Сөйлеу интонациясын, айтылу стилін қалыптастыру қабілеті
	Ағылшын тілінің практикалық грамматикасы	Шетел тілі	Ағылшын тілінің грамматикалық құрылымын білу Морфологиялық және синтаксистік конструкцияларды қолдану ережелерін білу. Ауызша және жазбаша қарым-қатынасты сауатты жүзеге асыра білу Ағылшын тілінің морфологиялық және синтаксистік құрылымдарын қолдана білу Қарым қатынас үдерісіне толыққанды қатысу үшін сөздік және грамматикалық материалдардың қажетті минимумын меңгеру қабілеті. Грамматикалық қателерді байқау және түзету қабілеті.
	Базалық шетел тілі	Ағылшын тілінің	1200 лексикалық бірліктерді білу.

Кәсіби-лингвистикалық модуль	Мәдениетаралық қарым-қатынас мәнмәтініндегі базалық шетел тілі	практикалық грамматикасы	Эквивалентсіз және фондық лексиканы білу. Тындалған сөзді егжей-тегжейлі түсіне білу. Білу, мәтіннен қажетті ақпаратты түп нұсқа мәтіндер. Шет тілінде қарым-қатынас жасау қабілеті. Дайындалған және дайындалмаған диалогтық және монологиялық сөз сөйлеу қабілеті
		Базалық шетел тілі	Әртүрлі-жанрлық мәтіндерді ресімдеу ережелерін білу Әртүрлі деңгейдегі сөздерді қолдану ерекшеліктерін білу Берілген стратегияға сәйкес дәлме-дәл ақпарат көздерінен ақпаратты оқи және ала білу. Жеткізе білу мәтіннің мазмұнын (тындалғанды). Дайындалған және дайындалмаған диалогтық және монологиялық сөз сөйлеу қабілеті. Тындалған мәтінді жаһандық және егжей-тегжейлі түсіну қабілеті
	Кәсіби бағытталған шетел тілі	Мәдениетаралық қарым-қатынас мәнмәтініндегі базалық шетел тілі	Қарым-қатынас жасау, оқу, Жалпы және кәсіби бағыттағы шетел тіліндегі мәтіндерді аудару үшін қажеттік өлемде лексиканы білу Кәсіби қарым-қатынас саласындағы әдеби және ауызекі тілдің негізгі грамматикалық құрылымдарын білу Фактілер мен пікірлерді ажырата білу, сұрақтар қою, егжей-тегжейлі ескертулер жасау, ақыл-ой мен қатты дәлелдерге негізделген болжамдар мен бекітулерді анықтай білу. Тіл функциясын дұрыс қолдана білу, проблемалық міндеттерді қою және шешу, кәсіби қызмет саласында тілдік материалды білікті түсіндіру және таныстыру Өзін-өзі тану және өзін-өзі тану қабілеті және меңгерген білімді қисынды және дәйекті түрде ұсыну. Әр түрлі таңбалы жүйелерде құрылған аутентикалық көздерден ақпаратты алу қабілеті.
			Техникалық бейіндегі ғылыми лексиканы, әртүрлі жанрлардағы мәтіндерді шығаруды, кәсіби сала тілінің тілдік нормаларын, Іскерлік коммуникация негіздерін білу. Арнайы мәтіндермен жұмыс істеу үшін кәсіби қызметтің терминологиялық минимумын, грамматикалық және синтаксис минимумын білу. Коммуникативтік интенция мен қарым-қатынас жағдайына сәйкес тілдік құралдарды таңдау, техникалық ақпаратты жалпылау, түсіндіру. Ауызша және жазбаша мәтінді өңдеу тәсілдерін қолдана білу, қарым-қатынастың этикеттік түрлерін қолдана білу, өз көзқарасын анық баяндау. Екінші ғылыми мәтіндерді: аннотациялар, Рецензиялар, тезистер, рефераттар, ғылыми-техникалық ақпаратты өз бетінше іздеу қабілеті. Ғылыми-кәсіби әдебиеттің мәтіндерін талдау, интерпретациялау қабілеті, кәсіби қызметтің негізі ретінде ақпарат іздеу.
	Кәсіби қазақ (орыс) тілі	Қазақ (орыс) тілі	Өз бағытының кең және тар бейіні бойынша арнайы әдебиетті сөздікпен білу және түсіну. Іскерлік хат-хабар және хат-хабар ережелерін білу Тұрмыстық-ауызекісөйлеу дағдыларын меңгеру Көпшілік алдында сөйлеу негіздерін меңгеру, сұрақтарға жауап бере білу. Баяндама жазу, келіссөздер жүргізу, презентациялар, сөзсөйлеу, шетелдіксеріктестермен кездесулер өткізу, телефон арқылы іскерлік және коммерциялық мәселелерді талқылау қабілеті. Іскерлік хат алмасу және хат-хабар жүргізу, іскерлік ағылшын тілі саласында күнделікті қарым-
	Іскерлік жағдайдағы ауызекі ағылшын тілі	Іскерлік әкімшілік және хат-хабар	

			қатынас және компаниядағы жұмыс жағдайларына тән белсенді сөздік қорын пайдалану қабілеті.
	Кәсіби қарым-қатынас саласындағы ағылшын тілінде сөйлеу	Ағылшын тілінің ауызша және жазбаша іскерлік сөйлеудің практикалық курсы	Жалпы тілдің базалық лексикасын, лексиканы, сондай-ақ негізгі терминологияны білу
			Қазіргі кезеңде оқылатын шет тілінің спецификалық белгілерін білу
			Кәсіби сөйлеуге тән базалық грамматиканы белсенді меңгеру
			Фактілерді, оқиғаларды, оқылған, тыңдалған немесе қаралған материалдарды жазбаша түрде дәйекті түрде баяндай білу.
			Көпшілік алдында сөйлеу негіздерін меңгеру, сұрақтарға жауап бере білу.
			Өзін-өзі тану және өзін-өзі тану қабілеті және меңгерген білімді қисынды және дәйекті түрде ұсыну.
	Ағылшын тілі теориясының негіздері	Мамандыққа кіріспе және аудармашының кәсіби қызметінің негіздері	Негізгі түсініктерді, процестер мен құбылыстарды білу
			Ағылшын және орыс тілдерінің фонетикалық базасындағы Айырмашылықтарды Білу
			Фонетикалық интерференцияның фонетикалық құбылыстарын талдай білу
			Тарихи дамудың негізгі кезеңдерін және теориялық грамматиканың қазіргі жағдайын талдай білу
			Сөздерді морфологиялық талдау, фразаларды құрылымдық-семантикалық талдау
			Сөйлемнің негізгі төрт үлгісі бойынша ұсыныстарға өз бетінше талдау жасау қабілеті, мәтінді грамматикалық талдау
	Тіл біліміне кіріспе	Аударма теориясы	Негізгі лингвистикалық терминдерді білу
			Әртүрлі деңгейлердегі тілдің мәнін, шығу тегін, даму заңдылықтарын, құрылымын білу
			Дұрыс операция жасай білу
			Негізгі тілдік бірліктерді әртүрлі заңдылықтарға сәйкес ажырата білу
			Лингвистикалық талдау жүргізу қабілеті
			Лингвистикалық міндеттерді шешу үшін электрондық сөздіктермен және басқа да электрондық ресурстармен жұмыс істеу қабілеті.
	Іскерлік коммуникация саласындағы мамандандырылған кәсіби шетел тілі	Іскерлік жағдайдағы ауызекі ағылшын тілі	Арнайы-кәсіби мақсаттар үшін шет тілде қарым-қатынас жасай білу
			Нақты, толық сипаттамаларды беру және күрделі тақырыптарға хабарламалар/баяндамалар жасау қабілетін білу.
			Қандай да бір оқиғаға немесе іске жеке мүдделілікті атай білу, өз көзқарасын қажетті дәлелдермен түсіндіре және бекіте білу.
			Әртүрлі күрделіліктегі түрлі функционалдық стильдердің монологиялық және диалогтық сипаттағы түп нұскалық мәтіндерді есту қабілеті.
			Диалогқа/полилогқа қатыса отырып, өз пікірін білдіре отырып, оны қажетті дәлелдермен растай отырып, бір нәрсе туралы егжей-тегжейлі сипаттай және баяндай білу қабілеті.
			Мәдениетаралық қарым-қатынас, сөйлеу үлгілерін меңгеру нәтижесінде ауызша және жазбаша сөйлеу дағдыларын меңгеру қабілеті.
	Іскерлік және өндірістік коммуникация саласындағы мамандандырылған кәсіби шетел тілі	Кәсіби қарым-қатынас саласындағы ағылшын тілінде сөйлеу	Оқытудың мәдени аралық, ғылыми-кәсіби және прагматикалық бағыттылығын білу
			Қарым-қатынастың арнайы кәсіби саласы мен сөйлеу тақырыбы аясында кәсіби-маңызды іскерлікті білу
			Әртүрлі тақырыптарға: жалпы, оқу, кәсіби, сондай-ақ идеялардың өзара байланысын айқын

			көрсете отырып, тақырыптарға жүгіре білу.
			Сөйлеудің адресатын, қарым-қатынасжағдайын ескере отырып, тапсырмаларғасәйкес оқылған немесе тыңдалған мәтін бойынша сөйлеуді қайта құра білу.
			Мәдениетаралық қарым-қатынас, сөйлеу үлгілерін меңгеру нәтижесінде ауызша және жазбаша сөйлеу дағдыларын меңгеру қабілеті.
			Практикалық кәсіби міндеттерді шешу үшін ақпаратты пайдалану қабілеті, туған мәдени ортада алынған тәжірибенің маңыздылығын түсіну.
	Бұқаралық ақпараттағы ағылшын тілі	Базалық шетел тілі	Қазіргі заманғы БАҚ-тың өзекті мәселелерін, ұлттық БАҚ-тың дамуын, қазіргі заманғы баспасөздегі толеранттылық мәселелерін білу.
			БАҚ дамуының негізгі тарихи кезеңдерін, БАҚ физикалық және экономикалық географиясын білу.
			Жаңа медиа элементтері мен нысандарын талдай білу, бұл колданыстағы БАҚ жобаларын жасау және әзірлеу кезінде пайдалы
			Сөйлеудің адресатын, қарым-қатынас жағдайын ескере отырып, тапсырмаларға сәйкес оқылған немесе тыңдалған мәтін бойынша сөйлеуді қайта құрай білу.
			Әлеуметтік желілерде және " медиа тікелей қатысу»
			Аудиторияның, әлеуметтік топтардың қажеттіліктерін талдау, осы қажеттіліктерді қанағаттандыру үшін контент жасау және әзірлеу қабілеті
	Құқықтанудағы ағылшын тілі	Базалық шетел тілі	Құқықтықтерминологияны, сөздердіайтуережелерінбілу
			Лексика-грамматикалық минимум аясында тілдіңграмматикалықжүйесінбілу
			Диалог жүргізебілу, сөйлеу этикетінің ережелерін сақтай отырып, мәселелерді талқылауға қатысу
			Зерттелген тақырып шеңберінде талқылау қабілеті.
			Іздеу, таныстыру, зерттеу және аналитикалық оқу қабілеті.
			Шарттарды, келісімшарттарды, бағдарланған мәтіндерді аудару қабілеті.
	Қазақ (орыс) тілінің практикалық грамматикасы	Кәсіби қазақ (орыс) тілі	Қазақ (орыс) тілі практикалық грамматикасының негізгі ережелерін білу
			Грамматикалық құрылымын білу
			Қазақ (орыс) тілінің морфологиялық және синтаксистік құрылымдарын қолдана отырып, ауызша және жазбаша қарым-қатынасты сауатты жүзеге асыра білу.
			Мәтіндердің, іскерлік хаттардың, үндеулердің мазмұнын оқу кезінде түсіне білу
			Мәтіндердің негізгі мазмұнын түсіне білу
			Алдын ала дайындықсыз әңгімеге қатысу мүмкіндігі
	Қазақ (орыс) тілдерінің практикалық курсы	Кәсіби қазақ (орыс) тілі	Іскерлік лексиканы, негізгі терминологияны білу
			Грамматикалық құрылымды білу
			Іскерлік тақырыптар, техникалық сипаттамалар бойынша мәлімдемелерді тыңдай білу
			Мәтіндердің, нұсқаулардың, іскерлік хаттардың мазмұнын оқу кезінде түсіне білу
			Өз ойларын білдіру, нұсқауларды беру.
			Алдын ала дайындықсыз әңгімеге қатысу мүмкіндігі
	Қазіргі қазақ (орыс) тілдерінің дыбыстық жүйесі	Қазақ (орыс) тілі	Тілдің лексикалық ішкі жүйесі мен фонетикалық жүйесінің ерекшеліктерін білу
			Тілдің күрделі екі жақты бірлігі ретіндегі сөздердің өзіне тән белгілерін, қазіргі тілдің дыбыстық

	мен лексикологиялық мәселелері		жүйесін білу.
			Мәтінге лексикалық, фонетикалық талдау жасай білу
			Лексикалық мағыналарды үш түрлі жолмен түсіндіре білу
			Компоненттердің мағыналық бірігу дәрежесі бойынша фразеологиялық бірліктердің түрлерін анықтай білу.
			Түрлі түрдегі сөздіктерді пайдалана білу
	Қазақ (орыс) тілінің лексикологиясы	Қазақ (орыс) тілі	Тілдің лексикалық ішкі жүйесінің ерекшеліктерін білу
			Тілдің күрделі екі жақты бірлігі ретінде сөздердің өзіне тән белгілерін білу
			Мәтінге лексикалық талдау жасай білу
			Лексикалық мағыналарды үш түрлі жолмен түсіндіре білу
			Компоненттердің мағыналық бірігу дәрежесі бойынша фразеологиялық бірліктердің түрлерін анықтай білу.
	Іскерлік әкімшілік және хат-хабар	Мәдениетаралық қарым-қатынас мәнмәтініндегі базалық шетел тілі	Тілдің лексикалық ішкі жүйесінің ерекшеліктерін білу.
			Қазіргі жағдайда аударма қызметінің ерекшеліктерін білу
			Ауызша және жазбаша аудармашыға қойылатын талаптарды білу
			Сөздіктерді, анықтамаларды және басқа да ақпарат көздерін кәсіби пайдалана білу
			Жеке /ресми хат жаза білу, Берілген тақырыпқа эссе жазу
	Ағылшын тілінде ауызша және жазбаша іскерлік сөйлеудің практикалық курсы	Мәдениетаралық қарым-қатынас мәнмәтініндегі базалық шетел тілі	Лексикалық, грамматикалық, стилистикалық трансформация жүйесін бастапқы мәтінді тілдік түрлендіру құралы ретінде пайдалану қабілеті
			Негізгі сөйлеу формаларын меңгеру қабілеті: баяндау, сипаттау, ойлау, монолог, диалог, полилог
			Іскерлік хат және электрондық хабарламалар құрылымын білу
			Іскерлік байланыстар орнату ережелерін білу
			Іскерлік хаттар мен электрондық хабарламаларды, түрлі келісім-шарттар мен сұраныстарды сауатты жасай білу
Теориялық модулі	Аударманың практикалық негіздері	Базалық шетел тілі	Телефон арқылы сөйлесуді сауатты жүргізе білу
			Іскерлік сипаттағы әр түрлі хаттарды факс және электрондық пошта арқылы алмасу сияқты іскерлік хат-хабарларды жүргізу қабілеті
			Негізгі сөйлеу формаларын меңгеру қабілеті: баяндау, сипаттау, ойлау, монолог, диалог, полилог
			Қазіргі жағдайда аударма қызметінің ерекшеліктерін білу
			Аударма түрлерінің жіктелуін және тілдік делдалдықтың басқа да нысандарын, аударманың негізгі үлгілерін білу.
	Мамандыққа кіріспе және аудармашының кәсіби қызметінің негіздері	Ағылшын тілінің практикалық фонетикасы	Қоғамдық-саяси, елтану, тарихи және мәдениеттану мәтіндерін аударма білу
			Әртүрлі сөздіктердің құрылымы мен түрлерін, оның ішінде этимологиялық, түсіндірме, синонимикалық, арнайы және т. б. сөздіктерді аударма білу.
			Кәсіби қызметтің барлық салаларын да маманға қойылатын талаптарды түсіну қабілеті.
			Қарым-қатынас психологиясын, шет тілі мен ана тілі теориясын түсіну қабілеті
			Өзінің болашақ мамандығының ерекшелігін білу
			Аударманы техникалық қамтамасыз етудің қазіргі заманғы құралдарын білу

			Лексикалық мағынаға компоненттік талдау жүргізе білу, тақырыптық сөздіктер мен глоссарийлер жасай білу, кәсіптік қызметте зерделенген құбылыстар мен процестерді қолдана білу
			Қарым-қатынаста фразеологиялық бірліктерді, ағылшын тілінің сөзжасам құралдарын, этимологияны және оқылатын тілдің сөздік құрамын толықтыру құралдарын, сөздіктерді құрастыру түрлері мен әдістерін пайдалана білу
			Кәсіби қызметтің барлық салаларында маманға қойылатын талаптарды түсіну қабілеті
	Аударма теориясы	Оқытылатын тіл теориясының негіздері	Аударма туралы ғылымның қазіргі жағдайын білу
			Аударма қызметінің негізгі концепцияларын білу
			Аударматанудың ғылыми идеяларын, концепцияларын және теориялық құрылымдарын сын тұрғысынан талдай білу
			Нақты деректерді талдай білу және жалпылама қорытындылар жасай білу
			Дәстүрлі ақпарат тасымалдаушылармен, таратылған мәліметтер және білім базаларымен жұмыс істеу, жаһандық компьютерлік желілерде ақпаратпен жұмыс істеу қабілеті
			Лингвистикалық міндеттерді шешу үшін электрондық сөздіктермен және басқа да электрондық ресурстармен жұмыс істеу қабілеті
	Тілдік қарым қатынас мәдениеті бойынша практикум	Базалық шет тілі	Коммуникация, мәдениетаралық коммуникация туралы негізгі ұғымдарды білу
			Жалпы және әртүрлі мәдениеттерді, Оқытылатын тіл елінде және Қазақстанда құндылықты бағдарлар жүйесін білу.
			Аудармашының кәсіби этикасының талаптарына сәйкес өзін ұстай білу.
			Басқа мәдениет өкілдерінің мінез-құлқының жағдайлық шартталған сипатын түсіндіре білу.
			Өз ойын дұрыс білдіру және лексиканы білу қабілеті.
	Мәдениетаралық коммуникация контекстіндегі дискурс негіздері	Базалық шет тілі	Іскерлік хаттарды, электрондық хабарламалардың құрылымын ресімдеу қабілеті.
			Дискурс, мәдениетаралық коммуникация туралы негізгі ұғымдарды білу.
			Жалпы және әр түрлі мәдениеттерді, Оқытылатын тіл елінде және Қазақстанда құндылықты бағдарлар жүйесін білу.
			Аудармашының кәсіби этикасының талаптарына сәйкес өзін ұстай білу.
			Басқа мәдениет өкілдерінің мінез-құлқының жағдайлық шартталған сипатын түсіндіре білу
	Орыс, ағылшын, қазақтілдерінің салыстырмалы типологиясы	Тіл біліміне кіріспе	Өз ойын дұрыс білдіру және лексиканы білу қабілеті.
			Іскерлік хаттарды, электрондық хабарламалардың құрылымын ресімдеу қабілеті
			Тіл туралы қазіргі ғылымдағы нормалардың типологиясы мен нормалары ұғымын білу
			Тілдің фонетикалық, лексикалық, синтаксистік деңгейлерінде тілдердің мәнерлі құралдарының жіктелуін және стилистикалық тәсілдерді білу
			Тілдік ақпаратты топтастыра білу
	Ағылшын тілінің функционалдық стилистикасы	Тіл біліміне кіріспе	Әртүрлі тілдерде бейтарап және стилистикалық таңбаланған лексиканы сәйкестендіре және салыстыра білу
			Шет тілін меңгеруде өздігінен білім алу және өзін-өзі жетілдіру қабілеті
			Өз іс-әрекеттерін бақылау, оларды объективті бағалау қабілеті
			Стилистиканы дамытудың негізгі бағыттарын білу
			Стилистика анықтамаларын ғылым ретінде, стиль ұғымын, функционалдық стилді білу
			Оқытылатын тілдердің бейтарап және стилистикалық таңбаланған лексикасын анықтай білу

			Тілдік ақпаратты салыстыру, салыстыру, жіктеу, топтастыру
			Аударма қызметінде әртүрлі функционалдық стильдерді дұрыс қолдана білу қабілеті
			Шет тілін меңгеруде өздігінен білім алу және өзін-өзі жетілдіру қабілеті
Кәсіби құзыреттілік модулі	Жазбаша аударма практикасы	Аударма теориясы	Аударма қызметінің ерекшеліктерін және жазбаша аударма түрлерінің жіктелуін білу
			лингвистикалық, әлеуметтік, мәдени, лингвистік, ақпараттық-аналитикалық аспектілердегі кәсіби қызмет туралы білім
			Мәтін ұсынушының жеке сөйлеу ерекшеліктерін ескере отырып, бастапқы мәтінді қабылдай білу.
			Автоматтандырылған режимде ең жиілік аудармашылық сәйкестікті пайдалана білу.
			Аударманы редакциялау және аударма құжаттамасын ресімдеу қабілеті
			Мәтінді шығару алдындағы талдау қабілеті
	Көркем аударма практикасы	Жазбаша аударма практикасы	Көркем мәтінді құрастыру заңдылықтарын білу
			Көркем аударманың негізгі функциялары, принциптері, тәсілдері мен әдістері
			Көркем аудармада аударма стратегиясының түрлері мен тіл аралық қайта кодтаудың деңгейін ажырата білу.
			Аударманың кешенді моделінде лексикалық, грамматикалық және стилистикалық тәсілдерді қолдана білу.
			Түп нұсқа мәтінінің құрылымы мен аударманың кешенді моделін талдау қабілеті.
			Көркем мәтіндерді олардың жанрлық ерекшелігі мен коммуникативтік-прагматикалық мақсатын ескере отырып аудару қабілеті.
	Ауызша аударма практикасы	Жазбаша аударма практикасы	Аударма қызметінің ерекшеліктерін және ауызша аударма түрлерінің жіктелуін білу;
			лингвистикалық, әлеуметтік, мәдени, лингвистік, ақпараттық-аналитикалық аспектілердегі кәсіби қызмет туралы білім
			мәтін ұсынушының жеке сөйлеу ерекшеліктерін ескере отырып, бастапқы мәтінді қабылдай білу
			автоматтандырылған режимде ең жиілік аудармашылық сәйкестікті пайдалана білу ;
			шешеннің сөйлеу жылдамдығына тең аударма жылдамдығымен жылдам бірізді тіл аралық трансляцияны жүзеге асыру қабілеті;
			мәтінді қабылдау тұрғысынан да, репродукциялау тұрғысынан да бір тілден екіншісіне жылдам ауысу қабілеті;
	Экономикалық және коммерциялық мәтінді аудару	Жазбаша аударма практикасы	Мәдениетаралық коммуникацияда экономикалық және коммерциялық мәтіндерді аудару тәсілдерін білу
			Экономикалық және коммерциялық мәтіндерді аудару кезіндегі грамматикалық, лексикалық және стилистикалық аспектілер, негізгі модельдер, аударма трансформациялары және оларды қолдану тәсілдері;
			лингвистикалық, энциклопедиялық, лексикографиялық және арнайы әдебиетте бағдар ала білу;
			Экономикалық және коммерциялық мәтіндерді аудару кезінде теориялық білімді өзіндік практикалық жұмыста қолдана білу.
			Аударма сәйкестіктерін аудару кезінде орындау қабілеті.
			Экономикалық мазмұнның мәтінін аудару кезінде сәйкессіздіктер мен қателерді жүзеге асыру және түзету, қолданылатын материалдың ерекшелігін ескеру қабілеті.
	Ақпараттық аударма	Аударма теориясы	Белгілі бір жанрдағы мәтіндердің лингвистикалық прагматикалық ерекшеліктерін білу;

	практикасы		Ана және шет тілдерінің нормалары мен жүйесін білу
			Ақпараттың жұмыс көздерін пайдалана білу (сөздіктер және анықтамалық материалдар, Интернет-көздер);
			Аударма бірліктерін анықтай білу (штамдар, ситуациялық клише, терминдер, мақал-мәтелдер және бейнелі өрнектер));
			Лексикалық және грамматикалық және стилистикалық трансформацияларды қолдану қабілеті.
			Вариативтілік ауқымын анықтау қабілеті: контекстуалды-тәуелді вариант сәйкестігін таңдау;
	Арнайы мақсаттарға арналған ағылшын тілі	Іскерлік коммуникация саласындағы мамандандырылған кәсіби шетел тілі	Белгілі бір жанрдағы мәтіндердің лингвистикалық прагматикалық ерекшеліктерін білу
			ана және шет тілдерінің нормалары мен жүйесін білу
			Ақпараттың жұмыс көздерін пайдалана білу (сөздіктер және анықтамалық материалдар, Интернет-көздер)
			Аударма бірліктерін анықтай білу (штамдар, ситуациялық клише, терминдер, мақал-мәтелдер және бейнелі өрнектер))
			Лексикалық және грамматикалық және стилистикалық трансформацияларды қолдану қабілеті.
	Мұнай-газ саласына арналған ағылшын тілі	Іскерлік және өндірістік коммуникация саласындағы мамандандырылған кәсіби шетел тілі	Вариативтілік ауқымын анықтау қабілеті: контекстуалды-тәуелді вариант сәйкестігін таңдау
			мұнай-газ саласының лингвистикалық ерекшеліктерін білу
			мұнай-газ өнеркәсібінің терминологиясы мен терминдерін білу
			Техникалық сөздіктерді қолдана білу және грамматикалық құрылымдарды дұрыс қолдана білу.
			талаптар мен нормаларға сәйкес мұнай және газ лексикасын қолдана білу
	Коммерциялық және ілеспе құжаттаманы аудару	Жазбаша аударма практикасы	Дұрыс терминдер мен тілдік құрылымдарды пайдалана отырып, техникалық мәтіндерді аудару қабілеті
			мұнай-газ саласында ауызша және жазбаша ауыстыруды жүзеге асыру қабілеті.
			Аударма жасаудың заңдылықтарын және оның негізгі функцияларын, коммерциялық мәтіндерді аударуда грамматикалық, лексикалық және стилистикалық аспектілерді білу
			Өртүрлі елдердің хат жазысу бойынша заңнамалық-нормативтік актілерді білу;
			Іскерлік хаттар мен электрондық хабарламаларды, түрлі келісім-шарттар мен сұраныстарды сауатты жасай білу;
	Заң терминдерін және құқықтық құжаттаманы аудару	Құқықтанудағы ағылшын тілі	Коммерциялық мәтіндерді аудару және аударма нормаларын сақтау
			Коммерциялық және ілеспе құжаттарды аудару кезінде теориялық білімді қолдану қабілеті.
			Коммерциялық сипаттағы аударманың кез келген түрін жүзеге асыру қабілеті
			Құқықтық мәселелерді аударудың негізгі принциптерін білу
			Аударманың құрылу заңдылықтарын және оның негізгі функцияларын, заңды мәтіндерді аудару кезіндегі грамматикалық, лексикалық және стилистикалық аспектілерді білу
	Ақпараттық технологиялар саласындағы ағылшын тілі	Жазбаша аударма практикасы	Құқықтық сипаттағы оқылған мәтінді нақты түсініп, мәтін жанрын талдай білу
			Құқықтық құжаттарды және заң терминологиясын аударудың тиісті тәсілдерін таңдай білу.
			лексикалық және грамматикалық және стилистикалық трансформацияларды қолдану қабілеті
			Аударылатын мәтіннің негізгі мазмұнын ана тіліне және керісінше баяндау және жеткізу қабілеті.
			Ақпараттық технологияны білу
			Компьютерлік сауаттылықтың заңдылықтарын білу
			Компьютерлік технология дискурсында программалау тілін және лексиканы дұрыс қолдана білу

			Тиісті грамматикалық, стилистикалық және лексикалық құрылымды қолдана білу
			Компьютерлік терминологияны аудару және қайта ойлау қабілеті
			ақпараттық технология бойынша білімді қолдану және практикада енгізу қабілеті
	Техникалық ағылшын тілі	Жазбаша аударма практикасы	Техникалық лексиканы білу
			техникалық стиль тілінің ерекшеліктерін білу
			Техникалық сөздіктерді пайдалана білу
			Тіл ережелері мен нормаларына сәйкес техникалық лексиканы қолдана білу
			Техникалық мәтіндерді аудару үшін қажетті әдебиетті, техникалық құжаттаманы өз бетінше оқу қабілеті.
			Тәжірибеде техникалық лексиканы еркін қолдану қабілеті
	Синхронды аударма практикасы	Мұнай-газ саласына арналған ағылшын тілі	Аударма теориясын; Шет және ана тілдерін білу;
			Аударма қызметінің ерекшеліктерін және ілесіп аударманың тәсілдері мен ерекшелігін білу
			Шешеннің сөйлеу жылдамдығына тең аударма жылдамдығымен жылдам ретімен тіларалық трансляцияны жүзеге асыра білу
			Мәтінді қабылдау тұрғысынан да, репродукциялау тұрғысынан да бір тілден екінші тілге тез ауыса білу;
			Дәйекті аударманы жүзеге асыру үшін аударма жазбасының (УПС) техникасын тиімді пайдалану қабілеті
			Аудиториямен жұмыс істеу кезінде психологиялық-эмоциялық шиеленісті жеңу қабілеті
	Техникалық аударма практикасы	Жазбаша аударма практикасы	Техникалық сөздіктерді пайдалана білу
			Техникалық құжаттаманы тілде жүргізудің негізгі ережелерін білу
			Аударма трансформациясын білу
			Мәтіндердің техникалық аудармасын талдау және редакциялау қабілеті.
			Техникалық жанрды басқа стильден айыра білу.
	Майнор бағдарламасы	Талап етілмейді	Кәсіби саладағы көшбасшылық пен жетекшілік арасында өзара байланыс орнатады, цифрландырудың әлемдік үрдістерін бағалайды, үш тілде тұлғааралық қарым-қатынастың тиімді тәсілдерін пайдаланады, қаржылық сауаттылық білімін пайдалана отырып, кәсіби ісінде кәсіпкерлік қызметті жоспарлайды.

4. 6B02301 «Аудармаісі» білім беру бағдарламасының 2023-2027 оқу жылына арналған оқу жоспары

Модуль атауы	Цикл, компонент түрі	Пәннің атауы	Кредиттер саны	Сағат саны						Семестр бойынша кредиттерді бөлу							
				Д	П	ОСӨЖ	СӨЖ	Қорытынды бақылау	Барлығы	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
										1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем	7 сем	8 сем
Жалпы білім беру пәндерінің модулі	ЖББП МК	Қазақстан тарихы	5	30	15	15	87	3 емтихан	150	5							
	ЖББП МК	Философия	5	30	15	15	87	3 емтихан	150				5				
	ЖББП МК	Шетел тілі	10		90	30	174	6 емтихан	300	5	5						
	ЖББП МК	Қазақ (орыс) тілі	10		90	30	174	6 емтихан	300	5	5						
	ЖББП МК	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	5	15	30	15	87	3 емтихан	150		5						
	ЖББП ЖООК	Экология, бизнес және құқық негіздері	5	30	15	15	87	3 емтихан	150	5							
	ЖББП МК	Әлеуметті-саясаттану білімдері модулі (әлеуметтану, саясаттану, мәдениеттану, психология)	8	44	30	16	144	6 емтихан	240		4	4					
	ЖББП МК	Дене шынықтыру	8	60	166			14 емтихан	240	2	2	2	2				
		Барлығы ЖББП циклі бойынша	56	209	451	136	840	44	1680	22	21	6	7	0	0	0	0
Базалық лингвистикалық модулі	БП ЖООК	Ағылшын тілінің практикалық фонетикасы	5		45	15	87	3 емтихан	150	5							
	БП ЖООК	Ағылшын тілінің практикалық грамматикасы	5		45	15	87	3 емтихан	150		5						
	БП ЖООК	Базалық шетел тілі	6		60	15	102	3 емтихан	180			6					
	БП ЖООК	Мәдениет аралық қарым-қатынас мән мәтініндегі базалық шетел тілі	5		45	15	87	3 емтихан	150				5				

Кәсіби-лингвистикалық модуль	БП ЖООК	Кәсіби бағытталған шетел тілі	6		60	15	102	3 емтихан	180					6			
	БП ЖООК	Кәсіби қазақ (орыс) тілі	4		37	8	72	3 емтихан	120			4					
Теориялық модулі	БП ЖООК	Аударманың практикалық негіздері	5		45	15	87	3 емтихан	150			5					
	БП ЖООК	Мамандыққа кіріспе және аудармашының кәсіби қызметінің негіздері	4	22	15	8	72	3 емтихан	120		4						
	БП ЖООК	Аударма теориясы	5	30	15	15	87	3 емтихан	150			5					
Кәсіби практика	БП ЖООК	Оқу практикасы	1						30		1						
	БП ЖООК	Өндірістік практикасы	3						90				3				
Кәсіби құзыреттілік модулі	КП ЖООК	Жазбаша аударма практикасы	5		45	15	87	3 емтихан	150				5				
	КП ЖООК	Көркем аударма практикасы	6		60	15	102	3 емтихан	180					6			
	КП ЖООК	Ауызша аударма практикасы	5		45	15	87	3 емтихан	150							5	
	КП ЖООК	Экономикалық және коммерциялық мәтінді аудару	5		45	15	87	3 емтихан	150					5			
	КП ЖООК	Ақпараттық аударма практикасы	5		45	15	87	3 емтихан	150							5	
Профессиональн ая практика	КП ЖООК	Өндірістік практикасы	5						150						5		
	КП ЖООК	Дипломалды практикасы	12						360								12
		Барлығы БП, КП ЖООК циклі бойынша	92	52	607	196	1233	42	2760	5	10	20	13	17	5	10	12
Теориялық модулі	БП ТК	Тілдік қарым-қатынас мәдениеті бойынша практикум	5		45	15	87	3 емтихан	150					5			
		Мәдениетаралық коммуникация контекстіндегі дискурс негіздері															

	БП ТК	Орыс, ағылшын, қазақ тілдерінің салыстырмалы типологиясы	5	30	15	15	87	3 емтихан	150					5		
	БП ТК	Ағылшын тілінің функционалдық стилистикасы														
Ауызша және жазбаша сөйлеу практикасы	БП ТК	Қазақ (орыс) тілінің практикалық грамматикасы	5		45	15	87	3 емтихан	150			5				
	БП ТК	Қазақ (орыс) тілдерінің практикалық курсы														
	БП ТК	Қазақ (орыс) тілінің лексикологиясы	5	30	15	15	87	3 емтихан	150					5		
	БП ТК	Қазіргі қазақ (орыс) тілдерінің дыбыстық жүйесі мен лексикологиялық мәселелері														
	БП ТК	Іскерлік әкімшілік және хат-хабар	4		37	8	72	3 емтихан	120			4				
	БП ТК	Ағылшын тілінде ауызша және жазбаша іскерлік сөйлеудің практикалық курсы														
Кәсіби-лингвистикалық модулі	БП ТК	Іскерлік жағдайдағы ауызекі ағылшын тілі	4		37	8	72	3 емтихан	120			4				
	БП ТК	Кәсіби қарым -қатынас саласында ағылшын тілінде сөйлеу														
	БП ТК	Іскерлік коммуникация саласындағы мамандандырылған кәсіби шетел тілі	5		45	15	87	3 емтихан	150						5	
	БП ТК	Іскерлік және өндірістік коммуникация саласындағы мамандандырылған кәсіби шетел тілі														
	БП ТК	Ағылшын тілі теориясының негіздері	4	22	15	8	72	3 емтихан	120	4						
	БП ТК	Тіл біліміне кіріспе														

	БП ТК	Бұқаралық ақпараттағы ағылшын тілі	5		45	15	87	3 емтихан	150			5					
	БП ТК	Құқықтанудағы ағылшын тілі															
Кәсіби құзыреттілік модулі	КП ТК	Мұнай-газ саласына арналған ағылшын тілі	6		60	15	102	3 емтихан	180						6		
	КП ТК	Арнайы мақсаттарға арналған ағылшын тілі															
	КП ТК	Коммерциялық және ілеспе құжаттаманы аудару	5		45	15	87	3 емтихан	150						5		
	КП ТК	Заң терминдерін және құқықтық құжаттаманы аудару															
	КП ТК	Ақпараттық технологиялар саласындағы ағылшын тілі	5		45	15	87	3 емтихан	150					5			
	КП ТК	Техникалық ағылшын тілі															
	КП ТК	Синхронды аударма практикасы	6		60	15	102	3 емтихан	180							6	
	КП ТК	Техникалық аударма практикасы															
Minor бағдарламасы	Minor	Minor Пәні 1	5	15	30	15	87	3 емтихан	150					5			
		Minor Пәні 2	5	15	30	15	87	3 емтихан	150						5		
		Minor Пәні 3	5	15	30	15	87	3 емтихан	150							5	
		Minor Пәні 4	5	15	30	15	87	3 емтихан	150							5	
		Барлығы БП, КП ТК циклі бойынша	84	142	629	234	1464	51	2520	4	0	5	13	15	26	21	0
		Барлығы БП, КП ТК циклі бойынша	176	194	1236	430	2697	93	5280	9	10	25	26	32	31	31	12
		Қорытынды аттестаттау	8						240								8
		Барлығы	240	403	1687	566	3537	137	7200	31	31	31	33	32	31	31	20