

«БЕКІТЕМІН»
Батыс Қазақстан
инновациялық-технологиялық
университетінің ректоры,
профессор Р.С.Габдуалиева
«14» 08 2021 ж.



ҚЫЗМЕТ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ
ҒЫЛЫМИ-ТЕХНИКАЛЫҚ КЕҢЕС ТУРАЛЫ
СЖҚ.08. ҚЕ.14.


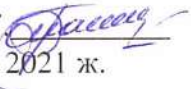
№ 02 басылым
№ ___ дана___

Өзгерістер				
№	Енгізу мерзімі	Бет саны	Дайындаған	
			Аты-жөні	Қолы

Орал, 2021

Мазмұны:

1. Жалпы ережелер
- 2.. Құрылым және штат
- 3 . Мақсаты мен негізгі міндеттері
- 4 . ҒТК функциялары
- 5 . Құқықтары
- 6 . Жұмыс регламенті
- 7 . Жауапкершілік
- 8 . Сілтемелер

<p>Өзірленген: Бурахта В. А.  "26" 08 2021 ж..</p>	<p>Келісілді: Шакешев Б. Т.  "26" 08 2021 ж.</p>	<p>Енгізілді: "01" 09 2021 ж. алғаш рет Қайта қарау: "01" 09 2024 ж.</p>
---	---	--



ҚЫЗМЕТ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ
ҒЫЛЫМИ-ТЕХНИКАЛЫҚ КЕҢЕС
ТУРАЛЫ

ДСК.08.ПД.14
Изменения: 01
Стр.: 3 из 5

1. Жалпы ережелер

1.1. Батыс Қазақстан инновациялық-технологиялық университетінің ғылыми-техникалық кеңесі (бұдан әрі ФТК) БҚИТУ ғылыми жұмысы туралы Ережеге сәйкес ұйымдастырылады және жұмыс істейді.

1.2. ФТК университеттің ғылыми қызметінің тиімділігін арттыру, ғылыми зерттеулер мен техникалық әзірлемелер үшін перспективалық жоспарлау мен тақырыптарды іріктеуді жақсарту, ғылымның оқу процесімен, өндіріспен байланысын дамыту, оның бағыттылығын күшейту және кадрларды даярлаудағы мақсаттар мен міндеттерге сәйкестігін камтамасыз ету, оқу-тәрбие және ғылыми жұмыстың бірлігіне қол жеткізу, ЖОО-ның ғылыми әлеуетін неғұрлым тиімді пайдалану мақсатында құрылған ұжымдық орган болып табылады.

1.3. ФТК өз қызметінде Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Ғылым туралы" заңдарын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің әдістемелік нұсқауларын, университет ректорының өкімдерін басшылыққа алады.

2. Құрылым және штат

2.1. ФТК ғылыми жұмыс және халықаралық байланыстар жөніндегі проректор – төрағаның басшылығымен ұйымдастырылады.

2.2. Университеттің ФТК құрылымына кафедра меңгерушілері, факультеттердің жетекші ғалымдары мен профессор-оқытушылар құрамы қатарынан ғылыми бағыттарды ескере отырып, секциялар кіреді.

2.3. ФТК дербес құрамы университет ректорының бұйрығымен бір жыл мерзімге бекітіледі.

3. Мақсаты мен негізгі міндеттері

3.1 ФТК ғылыми зерттеулерді жоспарлау және ұйымдастыру, оқытушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарының (бұдан әрі-ҒЗЖ) қорытындыларын шығару, олардың нәтижелерін оқу процесіне, өндіріске енгізу мақсатында, сондай-ақ ғылыми кадрларды даярлау бойынша магистратура мен докторантураның тиімді жұмысы үшін құрылады.

3.2 ФТК негізгі міндеттері:

- кафедралардың, факультеттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарының жоспарларын қарастыру;



ҚЫЗМЕТ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ
ҒЫЛЫМИ-ТЕХНИКАЛЫҚ КЕҢЕС
ТУРАЛЫ

ДСК.08.ПД.14
Изменения: 01
Стр.: 4 из 5

- кафедралардың ғылыми бағыттарын ескере отырып, мемлекеттік бюджеттік және шаруашылық келісім-шарттық ҒЗЖ жобаларын қарау, басқа ғылыми мекемелермен және ұйымдармен орындалатын бірлескен жұмыстардың тақырыптарын үйлестіру;
- кафедралардың, факультеттердің ҒЗЖ жұмысын бағалау және есептерді тыңдау, оның нәтижелерін оқу процесінде және өндірісте пайдалану;
- магистратура және докторантура арқылы ғылыми кадрларды даярлауды, сондай-ақ біліктілікті арттыру және тағылымдама курстары арқылы ғылыми кадрлардың біліктілігін арттыру мәселелерін талқылау;
- магистранттардың, докторанттардың жеке жоспарлардың орындалуы туралы есептерін тыңдау;
- ғылыми басылымдарда жариялау үшін ғылыми мақалаларға сараптама жүргізу;
- университетте ғылыми конференциялар ұйымдастыру және өткізу; ПОҚ-ның халықаралық және республикалық ғылыми-практикалық конференциялар мен инновациялық конкурстарға қатысуы;
- студенттер мен магистранттардың ғылыми-зерттеу жұмыстарының мәселелерін қарау, білім алушылардың ЖОО-ның ғылыми конференциялары мен инновациялық конкурстарына қатысуы.

4. ҒТК функциялары

4.1 ҒТК негізгі функцияларына мыналар жатады:

- кешенді ғылыми-зерттеу және инновациялық жобаларды орындау кезінде ғылыми бөлімшелердің жұмысын үйлестіру;
- БҚИТУ-дың ғылыми бөлімшелерінің даму перспективаларын, оларда жүргізілетін ғылыми зерттеулердің бағыттарын, олардың БҚИТУ-дың мамандарды даярлау бейініне және білім беру бағдарламаларына сәйкестігін айқындау;
- БҚИТУ кафедраларының, факультеттерінің ғылыми жұмыстарының қорытындыларын қарау;
- ғылыми-зерттеу жұмыстары мен инновациялық жобалар туралы есептерді қарау және бағалау;
- ғылыми зерттеулер нәтижелері туралы тақырыптар басшыларының есептерін тыңдау; магистранттар, докторанттар, аспиранттар есептерін тыңдау;
- баспаға дайындалған монографияларды қарастыру;
- ғылыми мақалаларға сараптама жүргізу және оларды ғылыми басылымдарда жариялауға ұсыну;
- ҒЗТКЖ ақпараттық қамтамасыз ету мәселелерін қарау, өнертапқыштық және патенттік-лицензиялық жұмысты қою;



ҚЫЗМЕТ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ
ҒЫЛЫМИ-ТЕХНИКАЛЫҚ КЕҢЕС
ТУРАЛЫ

ДСК.08.ПД.14
Изменения: 01
Стр.: 5 из 5

- БҚИТУ құрылымдық бөлімшелерінің ғылыми өзара іс-қимылын талдау, БҚИТУ ғылыми қызметін жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу.

5. Құқық

5.1. ҒТК құқығы бар:

- барлық бөлімшелерден жұмысқа қажетті ақпараттар мен құжаттарды сұратуға және алуға;;
- университет бөлімшелеріндегі ҒЗЖ жұмыс істеу және жақсарту процесін бақылау;
- Ғылыми кеңестің, ректораттың отырыстарына ҒЗЖ жақсарту туралы ұсыныстар енгізуге;;
- ғылыми жетістіктері үшін оқытушылар мен студенттерді ынталандыру шараларын ұсыну.

6. Жұмыс регламенті

6.1 ҒТК жұмысы ҒТК отырысының жоспарына сәйкес оқу жылында 4 рет өткізіледі. ҒТК кезектен тыс отырысы материалдардың келіп түсуіне қарай өткізіледі. ҒТК отырыстары төраға қол қоятын хаттамамен ресімделеді.

6.2 ҒТК ұйымдастырушылық және жедел мәселелерін шешу үшін (ғылыми жұмыс туралы сараптамалық қорытынды жасау; ғылыми мақалаларға рецензиялар, шолулар жасау; қызметкерлер мен студенттердің үздік ғылыми жұмысына конкурстар өткізу кезінде және т.б.) сараптамалық комиссиялар құрылады, олардың құрамына қажет болған жағдайда басқа ғалымдарды тарта отырып, кемінде 3 ҒТК мүшесі кіреді.

6.3 ҒТК шешімі университеттің барлық ғылыми бөлімшелері үшін міндетті болып табылады. Орындалуын бақылау ғылыми жұмыс және халықаралық байланыстар жөніндегі проректорға жүктеледі.

7. Жауапкершілік

ҒТК мүшелері жауапты:

- Қазақстан Республикасының қолданыстағы Еңбек кодексінде белгіленген шектерде осы Ережеде көзделген өзінің лауазымдық міндеттерін орындамау (тиісінше орындамау).



ҚЫЗМЕТ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ
ҒЫЛЫМИ-ТЕХНИКАЛЫҚ КЕҢЕС
ТУРАЛЫ

ДСК.08.ПД.14
Изменения: 01
Стр.: 6 из 5

– өз қызметін жүзеге асыру процесінде жасалған құқық бұзушылықтар-Қазақстан Республикасының қолданыстағы әкімшілік, қылмыстық, азаматтық заңнамасында белгіленген шектерде жасалады.

- Қазақстан Республикасының қолданыстағы еңбек, қылмыстық, азаматтық заңнамасында белгіленген шекте материалдық залал келтіру.

8. Сілтемелер

1. ҚР «Білім туралы» Заңы.
2. ҚР «Ғылым туралы» Заңы.
3. Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары. 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы.
4. Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптары. ҚР БҒМ 2020 жылғы 5 маусымдағы № 231 бұйрығы.
5. Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы.
6. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2020-2024 жылдарға арналған стратегиялық жоспары.
7. ҚР МЖМБС 5.03.011-2006 «Қазақстан Республикасының Білім беру жүйесі. Жоғары оқу орындарындағы ғылыми-зерттеу жұмысы».
8. МЕМСТ 7.32-2001 «Ғылыми-зерттеу жұмысы туралы есеп. Дизайн құрылымы мен ережелері».
9. БҚИТУ нормативтік құжаттары.